

Základná škola, Holíčska 50, Bratislava



ŠKOLSKÝ PORIADOK

Prerokovaný v pedagogickej rade: 30. 08. 2018

Prerokovaný v rade školy: 22. 10. 2018

Vedenie školy v záujme naplnenia práva na vzdelanie zabezpečí vnútorný chod školy a podmienky pre optimálne medziľudské vzťahy tak, aby bol čas strávený v škole efektívne využitý z hľadiska vzdelávania, ale aj časom príjemne stráveným žiakmi i učiteľmi.

Škola bude dôsledne dbať na dodržiavanie záväzných právnych noriem – Deklarácia práv dieťaťa, Listina základných práv a slobôd a iné platné dokumenty vo vzťahu k žiakom, učiteľom i ostatným zamestnancom školy.

Školský poriadok sa opiera o platnú legislatívu MŠVVaŠ SR (**Zákon č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov**, Vyhláška Ministerstva školstva č. 320/2008 Z. z.; Zákon NR SR č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov) a je záväzný pre všetkých žiakov a zamestnancov Základnej školy na Holíčskej ulici v Bratislave.

VŠEOBECNÉ USTANOVENIA

V súlade s § 153 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov, po prerokovaní v pedagogickej rade školy a v školskej samospráve, vydáva riaditeľ školy školský poriadok, ktorý upravuje výkon práv a povinností žiakov a ich zákonných zástupcov v škole, pravidlá vzájomných vzťahov a vzťahov s pedagogickými a ďalšími zamestnancami školy, rieši prevádzku a vnútorný režim školy, ako aj podmienky na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia žiakov a ich ochrany pred sociálno-patologickými javmi, diskrimináciou alebo násilím.

I.

Organizácia vyučovania

1. Vyučovací proces sa riadi platným rozvrhom, ktorý po prerokovaní v pedagogickej rade školy schválila riaditeľka školy. Rozvrh hodín je povinný rešpektovať každý pedagogický zamestnanec a každý žiak. Je vyvesený na verejne dostupnom mieste v každej kmeňovej triede a s jeho znením sú oboznámení všetci žiaci školy svojimi triednymi učiteľmi na začiatku školského roka, zákonní zástupcovia na triednych aktívoch.
2. Vyučovanie začína o 8.00 hod. V prípade organizačnej nutnosti je možné začať dopoludňajšie vyučovanie na II. stupni tzv. nultou hodinou. Popoludňajšie vyučovanie začína najskôr 30 min po skončení dopoludňajšieho vyučovania. Záujmové útvary začínajú svoju pravidelnú činnosť najskôr o 13:30 hod. (I. stupeň), resp. 14:00 hod. (II. stupeň). Vyučovacia hodina trvá 45', začína a končí zvonením. Je neprípustné ju akýmkoľvek spôsobom skracovať, svojvoľne, na úkor prestávky žiakov predlžovať. Vyučovacia jednotka pre záujmový útvar je 60'.
3. Prestávky medzi hodinami trvajú 10', okrem desiatovej po 2.vyučovacej hodine - 15' a veľkej, po 3. vyučovacej hodine - 15', po 5.vyučovacej hodine - 5'.

Vyučovacie hodiny:

0. hodina	7:00 – 7:45
1. hodina	8:00 – 8:45
2. hodina	8:55 – 9:40
3. hodina	9:55 – 10:40
4. hodina	10:55 – 11:40
5. hodina	11:50 – 12:35
6. hodina	12:40 – 13:25
prestávka	13:30 - 14:00 /obedná/
7. hodina	14:00 – 14:45

4. Budova školy pre žiakov ŠKD je otvorená od 6.30 hod., ktorého činnosť ŠKD trvá do 17.30 hod. Žiaci prichádzajú na rannú činnosť do ŠKD priebežne hlavným vchodom a od 01. 10. 2018 bočným vchodom.
5. Školská budova sa pre vyučovanie otvára o 7:40 a zatvára o 7:55. Do budovy školy vstupujú žiaci bočným vchodom. Tí, ktorí prídu po tomto termíne, budú zapísaní do zošita „Oneskorené príchody“. Oneskorené príchody rieši triedny učiteľ, závažné

a opakované priestupky v tejto oblasti budú riešené osobitne t. j. predvolaním zákonného zástupcu v súčinnosti triedneho učiteľa a výchovného poradcu. Žiak, ktorý príde do školy oneskorene v neodôvodnených prípadoch, zdržiava sa v priestore vrátnice a vstupuje do svojej triedy až v čase prestávky.

6. Vyučovací proces sa organizuje v kmeňových triedach, učebniach, telovýchovných priestoroch a v areáli školy. Presuny žiakov v rámci vyučovacích hodín organizujú vyučujúci, ktorí sú povinní uzamknúť kmeňovú triedu. Vyučovací proces v učebniach a v priestoroch telocvični je organizovaný podľa rozvrhu hodín, ktorý schválilo vedenie školy.
7. Na vyučovanie telesnej výchovy sa žiaci II. stupňa prezliekajú v šatniach pri telocvični. Do telocvične vstupujú výlučne s učiteľom.
8. Žiaci 1. stupňa sa na TEV prezliekajú vo svojich kmeňových triedach a telocvične vstupujú výlučne so svojim učiteľom/učiteľkou.
9. Každá trieda, ktorá má pridelenú šatňu, stará sa o ňu počas celého školského roka. Dbá o čistotu a poriadok v šatni. Kľúče od šatní má vrátnička a vedenie školy a pedagogickí zamestnanci. Opravy za úmyselne spôsobené škody v priestoroch šatne hradia žiaci.
10. Žiaci si v nej odkladajú vrchné ošatenie a obuv. **Prezuvky si nosí žiak denne domov! Prípadne si môže obuv na prezutie nechať v priestore svojej šatne, musí však byť umiestnená v hygienickom vrecúšku (nie v igelitovej taške) a zavesená!** Telocvičný úbor, ako aj výstroj na plávanie, nesmie žiak nechávať v šatni!
11. Cez prestávky sa žiaci zdržiavajú zväčša v triedach a na chodbe podľa pokynov dozorkonajúceho učiteľa. Majú prístup k automatom pred a po skončení vyučovania, resp. I. stupeň po druhej vyučovacej hodine a II. stupeň po prvej vyučovacej hodine. V prípade priaznivého počasia je veľká prestávka na školskom dvore.
12. *Počas malých prestávok sa žiaci zdržujú vo svojich triedach. Môžu ísť na toalety alebo vykonať osobnú hygienu. Nesmú chodiť do iných tried „na návštevu kamarátov“, „vybaviť si konflikty“ a pod., nesmú behať a zdržiavať sa na schodiskách, ani behať po škole „len tak“. Po 2. vyučovacej hodine je desiatová prestávka. Žiaci 2.stupňa môžu automat navštíviť pred vyučovaním a po prvej vyučovacej hodine. **Je zakázané nosiť v školských priestoroch čapované nápoje, objednávať si donáškové jedlá, kávu atď. Po tretej vyučovacej hodine je veľká prestávka na školskom dvore. Žiaci všetkých ročníkov sú povinní zdržiavať sa počas veľkej prestávky v areáli školského dvora. Učiteľ po ukončení tretej vyučovacej hodiny zamkne triedu a odvedie žiakov do šatne. V prípade nepriaznivého počasia žiaci zostávajú v triedach.***
13. Po skončení vyučovania vyučujúci zabezpečí, aby trieda ostala bez väčších nečistôt, žiaci vyložia stoličky na lavice a odvedie žiakov do šatne.
14. Stravovanie žiakov a pedagogických zamestnancov je zabezpečené v školskom stravovacom zariadení. Žiaci prichádzajú do jedálne po skončení svojej vyučovacej povinnosti, resp. na desiatu po 2. vyučovacej hodine, nesmú sa tam zdržiavať žiaci, ktorí nie sú prihlásení na odber stravy. Pred vstupom do jedálne si žiaci odložia veci v šatni.
15. Všetky požiadavky voči škole (potvrdenia, žiadosti a pod.) predkladajú žiaci, alebo rodičia, triednemu učiteľovi alebo zástupcovi riaditeľky školy.
16. Informácie o žiakoch môžu rodičia získať v rámci triednych aktívov, konzultácií, alebo osobnou návštevou vyučujúceho (po dohodnutí termínu) v mimo vyučovacom čase.
17. Uvoľňovania žiakov 1. – 9. ročníka z vyučovania je možné len za prítomnosti zákonného zástupcu žiaka.

II. Práva a povinnosti žiakov

A. Každý žiak má právo

1. Školský zákon umožňuje žiakom právo na vzdelanie. Zákon nepripúšťa žiadnu výnimku z práva na vzdelanie.
2. Každý žiak má právo byť vzdelávaný a vychovávaný ako osobnosť v súlade s Deklaráciou práv dieťaťa. Žiak má právo na úctu k jeho vierovyznaniu, svetonázoru, národnostnej a etnickej príslušnosti.
3. Každý žiak má právo byť zvolený do Žiackeho parlamentu, ktorý žiakov zastupuje v styku s pedagogickými zamestnancami. Má právo prostredníctvom Žiackeho parlamentu predkladať pripomienky, námety a návrhy.
4. Má právo na ochranu zdravia a bezpečnosť pri vyučovaní. Na úctu k svojej osobe a na zabezpečenie ochrany proti fyzickému a psychickému násiliu, na slušné a ohľaduplné správanie od spolužiakov aj dospelých.
5. Na dodržiavanie základných psychohygienických noriem (dĺžka prestávky, dĺžka vyučovacieho celku).
6. Na kvalitnú výučbu v každom predmete, na individuálny prístup rešpektujúci jeho schopnosti a možnosti, na hodnotenie úmerné jeho vedomostiam. Má právo byť oboznámený s kritériami hodnotenia. Pri ústnej odpovedi je oboznámený s výsledkom svojho hodnotenia ihneď, výsledky klasifikácie písomných, grafických a praktických činností sa má právo dozvedieť najneskôr do 10 dní, pričom má právo do nich nahliadnuť.
7. Na komunikáciu s pedagogickými zamestnancami v duchu zásad slušnosti. Základným právom je možnosť vysloviť svoj názor a byť vypočutý. Slušne vysloviť svoj názor a klásť otázky k preberanej téme. V prípade, že si nemohol splniť svoje povinnosti na vyučovanie, na začiatku vyučovacej hodiny má právo požiadať vyučujúceho o ospravedlnenie.
8. Má právo vybrať si priateľa s ktorým chce sedieť, resp. miesto, kde bude sedieť. Musí však rešpektovať organizáciu v triede, ktorá vzniká po dohode žiakov a triedneho učiteľa. Ostatní vyučujúci v triede by mali daný stav rešpektovať.

B. Každý žiak má povinnosti

1. Osvojiť si zručnosti, získať návyky v rámci svojich schopností a možností.
2. Osvojiť si zásady humanity, demokracie, vlastenectva, správať sa disciplinovane, plniť pokyny pedagogických zamestnancov.
3. Chrániť vlastné zdravie a zdravie iných, dbať na poriadok a čistotu, pomáhať pri udržiavaní poriadku. Ak žiak utrpí úraz počas vyučovacieho procesu, je povinný úraz ihneď nahlásiť vyučujúcemu, dozor konajúcemu alebo triednemu učiteľovi. Oneskorené nahlásenie nebude akceptované.
4. Do školy chodí vhodne, čisto a bez výstrednosti oblečený a upravený. Za výstrednosť sa považuje nevhodné maľovanie, nápadné farbenie vlasov, nosenie účesov, odevov a symbolov, ktorými sa prihlasuje k niektorej extrémistickej skupine.
5. Šetriť školské zariadenia, chrániť ich pred poškodením, hospodárne zaobchádzať s učebnicami a učebnými pomôckami. Ak dôjde k poškodeniu školského majetku, škodu nahradí vinník, resp. zákonný zástupca žiaka.
6. Žiak nesmie manipulovať s oknami, elektrickým zariadením, zásuvkami.

7. Dodržiavať vyučovací čas a čas prestávok. Udržiavať čistotu súvisiacu s konzumáciou potravín v triede (nesmie konzumovať potraviny počas vyučovania) a v školskej jedálni.
8. Žiak nesmie svojvoľne opustiť priestory určené na vyučovanie (trieda, odborná učebňa, poschodie kmeňovej triedy, budova, školský dvor). Pri účasti v ŠvP, lyžiarskom výcviku, školskom výlete a exkurzii sa žiak musí správať v súlade s organizáciou podujatia. Žiaka, ktorý má výchovné problémy a nie je prístupný výchovnému pôsobeniu, vedúci podujatia má právo odmietnuť jeho začlenenie do kolektívu.
9. Po skončení vyučovania zanecháva žiak svoje miesto upravené, bez nečistôt, učebníc a pomôcok, ktoré má nosiť domov. Svoje osobné veci, pomôcky a učebnice môže v triede nechávať len žiak, ktorý to má povolené zo zdravotných dôvodov. Zdržiavať sa neodôvodnene, bez dozoru, v čase mimo vyučovacom v budove školy, je zakázané.
10. Vstupom do priestorov školy je povinnosťou každého žiaka vypnúť svoj mobilný telefón. Použiť ho môže len v nutných prípadoch s dovolením pedagogického zamestnanca. Zapnúť ho môže mimo priestorov školy. **Za jeho stratu škola nenesie zodpovednosť.**
11. Nosiť do školy drahé veci (šperky, prstene), neprimerané sumy peňazí, digitálne médiá (hracie a zvukové) žiaci nemajú dovolené. V prípade straty ide o **osobnú zodpovednosť žiaka a jeho zákonného zástupcu**. Nevhodné predmety budú žiakovi zadržané a vrátené po skončení vyučovania. Pri opakujúcom sa zadržaní týchto predmetov budú vrátené zákonnému zástupcovi po predvolaní triednym učiteľom.

III.

Opatrenia proti šíreniu drog, šikanovaniu, fyzickému a psychickému násiliu a ďalším sociálne patologickým javom

1. Žiaci majú prísne zakázané nosiť do školy zbrane, nože, cigarety, zápalky, zapaľovače, alkohol, omamné látky, drogy a iné veci, ktoré bezprostredne ohrozujú ich zdravý vývoj, zdravie a život ich spolužiakov. Triedny učiteľ je povinný monitorovať situáciu v tejto oblasti vo svojej triede. Aj pri najmenšom podozrení na užitie, resp. prechovávanie drog a omamných látok u žiaka, konzultovať túto skutočnosť s koordinátorom prevencie.
2. Pri akútnom podozrení na prechovávanie omamných látok a drog v aktovke, má právo prezrieť jej obsah. Jeho povinnosťou je informovať o tejto skutočnosti zákonného zástupcu a predvolať ho.
3. V prípade nedostatočnej spolupráce z jeho strany, písomne oznámiť prípad príslušnému poradenskému centru a úradu práce, sociálnych vecí a rodiny.
4. Všetci pedagogickí zamestnanci spolupracujú s výchovným poradcom a monitorujú u žiakov prejavy šikanovania, intolerancie, prejavy rasizmu a snažia sa spoločnými silami tieto problémy pomôcť vyriešiť.
5. Je prísne zakázané šikanovať (fyzicky aj psychicky) spolužiakov, kraďnúť, vydierať a ubližovať si navzájom. Vzájomné nezhody a nedorozumenia sa riešia komunikáciou, resp. za pomoci pedagógov školy. Žiak musí rešpektovať pokyny zamestnancov školy.
6. Pedagogický zamestnanec má v čase vykonávania dozorov povinnosť vstupovať cez prestávky do priestorov WC a kontrolovať za týmto účelom konanie najmä starších jedincov.

7. Ak žiak svojim správaním a agresivitou ohrozuje bezpečnosť a zdravie ostatných žiakov a účastníkov výchovy a vzdelávania, alebo narúša proces výchovy a vzdelávania do takej miery, že znemožňuje ostatným účastníkom výchovy a vzdelávania vzdelávanie, riaditeľ školy ho môže okamžite vylúčiť z procesu výchovy a vzdelávania umiestnením do samostatnej miestnosti za prítomnosti pedagogického zamestnanca.

Riaditeľ školy bezodkladne zavolá (§ 58 ods. 3 zákona č. 245/2008 Z. z.):

- a) zákonného zástupcu
- b) zdravotnú pomoc
- c) Policajný zbor SR

IV.

Práva a povinnosti zákonných zástupcov pri komunikácii so školou

1. Zákonní zástupcovia majú právo voliť svojich zástupcov a byť volení do O. Z. Biela škola pri ZŠ Holíčska 50.
2. Zákonní zástupcovia majú právo voliť svojich zástupcov a byť volení do samosprávneho orgánu Rady školy pri ZŠ Holíčska 50 (štyria zástupcovia).
3. Zákonný zástupca žiaka školy má právo na základné informácie o chode školy, jej vzdelávacom programe, výsledkoch. Má právo na všetky informácie o výchovno – vyučovacích výsledkoch svojho dieťaťa, škola mu ich musí poskytnúť.
4. Má právo vstupovať do priestorov školy po dohode s triednym učiteľom, vyučujúcimi jednotlivých predmetov, vedením školy. Nie je dovolené vstupovať do priestorov v čase vyučovania, výchovných a vzdelávacích aktivít.
5. Pri riešení akútnych vzdelávacích a výchovných problémov komunikuje predovšetkým s triednym učiteľom a vyučujúcimi jednotlivých predmetov, až následne rieši vzniknuté problémové situácie s vedením školy.
6. Zákonný zástupca je povinný zabezpečiť pravidelnú dochádzku svojho dieťaťa do školy na základné vzdelávanie.
7. Zákonný zástupca má právo požiadať školu o uvoľnenie svojho dieťaťa z vyučovania:
 - pre vopred známu príčinu na niekoľko vyučovacích hodín formou zápisu v žiackej knižke,
 - na jeden (1) až dva (2) dni na základe písomnej žiadosti triedny učiteľ,
 - na viac ako dva (2) dni môže žiaka na základe písomnej žiadosti zákonného zástupcu uvoľniť len RŠ po odporúčaní triedneho učiteľa.
8. Príčinu nepredvídanej neprítomnosti žiaka v škole oznámi zákonný zástupca TU do 24 hodín – písomne, telefonicky, mailom, po súrodencovi.
9. Ak neprítomnosť v škole trvá najviac tri (3) po sebe nasledujúce vyučovacie dni, ospravedlňuje ho zákonný zástupca. V odôvodnených prípadoch môže triedny učiteľ vyžadovať lekárske potvrdenie o chorobe žiaka alebo iný doklad potvrdzujúci odôvodnenosť jeho neprítomnosti,
10. Ak neprítomnosť z dôvodu ochorenia trvá dlhšie ako tri (3) po sebe nasledujúce vyučovacie dni, predloží jeho zákonný zástupca potvrdenie od lekára (§ 44 ods. 10 zákona č. 245/2008 Z. z.).

V. Výchovné opatrenia

Výchovné opatrenia sú pochvaly a iné ocenenia a opatrenia na posilnenie disciplíny.

Výchovné opatrenia sú:

1. pochvala triednym učiteľom
2. pochvala riaditeľom školy
3. vecné ocenenie
4. pokarhanie triednym učiteľom
5. pokarhanie riaditeľom školy
6. udelenie zníženej známky zo správania

Ako odmena sa udeľuje ústna alebo písomná pochvala triedneho učiteľa, riaditeľa školy, vecný dar (kniha) za výborný prospech, reprezentáciu školy, vzorné správanie a za pomoc triednym učiteľom.

Ak žiak poruší školský poriadok, nasledujú tieto výchovné opatrenia :

1. **Napomenutie triedneho učiteľa**

- žiak má 3 zápisy od vyučujúcich (napr. zabudne si žiacku knižku, pomôcky, domácu úlohu, nepripravil sa na vyučovanie, vyrušuje, za neskorý príchod na hodinu, neprezuje sa, neplní si povinnosti týždenníka, je nedisciplinovaný cez prestávky, nerešpektuje pokyny vyučujúcich)

2. **Pokarhanie triedneho učiteľa** (ak nenastane zmena v správaní po udelení napomenutia tr. učiteľa, žiak má ďalšie priestupky voči školskému poriadku)

- za 3 neospravedlnené hodiny

Ak nenastane náprava v správaní sa žiaka ani po tomto výchovnom opatrení, pozve si triedny učiteľ zákonného zástupcu žiaka na pohovor, o ktorom spíše krátky záznam s uvedením dôvodu predvolania a prijatých opatrení a dá ho podpísať zákonnému zástupcovi.

3. **Pokarhanie riaditeľom školy**

- a) ak triedny učiteľ zistí, že žiak odišiel svojvoľne z vyučovania
- b) nasleduje po pokarhaní triednym učiteľom, ak žiak naďalej porušuje školský poriadok
- c) má 4 neospravedlnené hodiny
- d) ohrozuje zdravie svoje a svojich spolužiakov
- e) riešenie sporov bitkou

4. **Zníženie známky zo správania - 2. stupeň (uspokojivé)**

- a) závažné porušenie školského poriadku (fajčenie, vandalizmus, vulgárne vyjadrovanie, nevhodné správanie k učiteľom alebo spolužiakom)
- b) šikanovanie spolužiaka – fyzické a psychické násilie
- c) viac ako 4 neospravedlnené hodiny alebo viac ako 2 dni trvajúca neospravedlnená neprítomnosť
- d) krádež
- e) nenastala zmena v správaní po udelení pokarhania riaditeľom školy
- f) ak si žiak neplní agendu (zošity, úbory) súvisiacu s predmetom

5. **Zníženie známky zo správania - 3. stupeň (menej uspokojivé)**

- a) opakujúce sa závažné previnenia po 2. stupni zo správania
- b) viac ako 50 neospravedlnených hodín
- c) úmyselné ublíženie na zdraví

6. Zníženie známky zo správania - 4. stupeň (neuspokojivé)

- a) opakujúce sa závažné previnenia po 3. stupni zo správania
- b) viac ako 100 neospravedlnených hodín

Školský poriadok vydala riaditeľka školy po prerokovaní v Pedagogickej rade školy a samosprávnom orgáne Rade školy. Týmto sa ruší školský poriadok platný od 03. 09. 2015.

Bratislava dňa: 30. 08. 2018

PaedDr. Iveta Heseková
riaditeľka školy